

1 0 6 年 奧 亞 運 單 項 運 動 團 體 訪 評 計 畫

中 華 民 國 射 箭 協 會

訪 評 報 告

教 育 部 體 育 署

中 華 民 國 107 年 5 月

訪評報告說明：

- 一、本計畫係依據國民體育法及體育團體輔導及考核辦法辦理，為瞭解奧亞運單項運動團體組織會務、財務情形及業務辦理相關績效，特此規劃本次訪評作業。
- 二、訪評項目共有「壹、組織與會務運作」、「貳、會計制度及財務狀況」、「參、國家代表隊選訓賽制度」、「肆、業務推展績效及民眾參與」四個項目。
- 三、本表以各奧亞運單項運動團體為單位，資料填報範圍以105年1月1日至106年8月31日為原則。
- 四、本訪評意見係依據受訪團體各項目之實際達成情形（包含受訪團體繳交之自評表件、基本資料表、相關佐證資料，以及實地訪評現場觀察、訪談，與相關佐證資料等）綜合判斷。
- 五、本訪評報告將作為教育部體育署補助各奧亞運單項運動團體經費參考依據。

106 年度奧亞運單項運動團體訪評計畫 - 訪評指標及參考效標

| 訪評項目 | 壹、組織與會務運作 | 貳、會計制度及財務狀況 | 參、國家代表隊選訓賽制度 | 肆、業務推展績效及民眾參與 |
|------|--|--|--|---|
| 參考效標 | 一、組織架構 二、法定會議 三、計畫與執行 四、人事制度及人員素質 五、辦公室與設備 六、行政資訊化 七、「性別平等政策」之具體行動措施 八、自我改善 | 一、會計資料建檔與保存 二、會計報表申報及公告 三、自籌財源及運作 四、經費補助執行情形 五、財務稽核及管理機制 六、自我改善 | 一、國家代表隊遴選 二、國家代表隊培訓 三、國家代表隊參賽及成績 四、後勤支援 五、優秀及具潛力運動選手養成 六、自我改善 | 一、參與國際組織 二、辦理國際賽事 三、運動教練養成 四、運動裁判養成 五、運動規則審定及出版 六、運動禁藥宣導與教育 七、活動賽事及民眾參與 八、自我改善 |

壹、組織與會務運作

| 參考 效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|----------|--|--|--|
| 1. 組織架構 | <p>1. 協會各組明確劃分權責、建立溝通管道，互相合作支援，及發揮行政效能情形。</p> <p>2. 團體會員及個人會員組成情形。 團體會員應包括直轄市、縣（市）體育（總）會所屬之單項運動委員會（協會）或各級學校。</p> <p>3. 理監事之成員組成及運作情形。</p> <p>4. 成立之委員會依組織章程/簡則規定運作情形。 所設專項委員會應包括選訓、教練、裁判、紀律及運動員委員會；各委員會之組織簡則及委員名單，應報教育部備查。</p> | <p>1. 組織基本資料：最近一屆理監事、專兼職人員及委員會（專責小組）資料表、團體會員及個人會員入會資格及人數名冊。</p> <p>2. 協會各組與各委員會最新版組織章程、簡則及相關辦法，或工作與權責分配表等。</p> <p>3. 組織簡則備查公文。</p> <p>4. 其他相關佐證資料。</p> | <p>1. 協會各組能明確劃分權責、溝通管道，尚屬良好。</p> <p>2. 團體會員及個人會員 160 個，比去年 150 個稍有增加，惟縣市會員為 10 個，宜持續加強。</p> <p>3. 理監事及成員組成運作良好。</p> <p>4. 設有各項委員會，包括選訓、教練、裁判、紀律及運動委員會等，運作良好。</p> |

| 參考效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|---------|---|--|---|
| 2. 法定會議 | 1. 定期會員（代表）大會召開情形。 2. 召開理監事會議情形。 3. 召開理事會認為必要之臨時會議情形。 4. 召開各委員會會議情形。 5. 會議按規定程序召開及報核情形。 | 1. 會員大會紀錄。列表說明訪評週期開會次數及日期。 2. 理監事會議紀錄。列表說明訪評週期開會次數及日期。 3. 各委員會會議紀錄。列表說明訪評週期開會次數及日期。 4. 現場檢附上述會議之會議紀錄。 1. 會員（代表）大會 <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否/ 上次召開日期： <u>104/12/29（流會）</u> 2. 理監事會議 <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否/ 前兩次召開日期： <u>106/10/1理事</u> 、 <u>106/3/26理事</u> 、 <u>106/0327監事</u> 4. 各委員會會議 <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，未開之委員會 <input type="checkbox"/> 選訓 <input type="checkbox"/> 教練 <input type="checkbox"/> 裁判 <input type="checkbox"/> 運動員 <input type="checkbox"/> 紀律（ <input type="checkbox"/> 因無需召開） | 1. 會員大會前次召開日期為 104 年，惟因人數不足而流會，至今會員大會尚未辦理，協會預定於 106 年 12 月 9 日召開。 2. 依規定定期召開理監事會議，惟相關會議紀錄宜再加強整理。 3. 依規定召開各委員會會議，相關會議資料紀錄等宜再加強整理。 4. 建議協會把每次會議的議程、出席人員、會議紀錄等資料整理、歸檔，以備保存。 |

| 參考效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|----------|---|--|---|
| 3. 計畫與執行 | 1. 協會發展目標具體明確，符合當前體育發展政策。 2. 訂定年度計畫之過程及執行情形，並提報會員大會通過。 3. 訂定中長程發展計畫之過程及執行情形，並編入年度工作計畫及實施進度。 4. 重要計畫均送理監事會討論通過之情形。 5. 業務執行、行政作業及管控之情形。 | 1. 年度計畫與執行成果報告。 2. 專案計畫與執行成果報告。 3. 中程（4年內）發展計畫及實施進度報告。 4. 長程（4年以上）發展計畫及實施進度報告。 5. 其他相關佐證資料。 <input checked="" type="checkbox"/> 訂有年度計畫 <input type="checkbox"/> 訂有中程（4年內）發展計畫 <input type="checkbox"/> 訂有長程（4年以上）發展計畫 | 1. 協會訂有年度發展計畫，惟呈現內容，宜再加強。 2. 中程發展計畫宜做整體性規劃。 3. 因尚未召開會員大會，故年度計畫無法提報大會，以致目前對未來發展計畫無法具體呈現。 4. 建議協會對重要計畫內容之呈現，宜透過理監事會議決議通過後實行。 5. 協會在選、訓、賽業務方面執行管控得宜。 |

| 參考效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|--------------|--|--|--|
| 4. 人事制度及人員素質 | <p>1. 協會秘書長與副秘書長之資格及專業背景。體育團體置秘書長、副秘書長者，應聘雇具有體育專業或經營管理經驗之人員擔任；其中至少一人並應具有體育專業。</p> <p>理事長（會長）任期，每任不得超過四年，連選得連任，並以一次為限。</p> <p>2. 協會人事遴選、任用、考評辦法等人事規章之完整性及實施之落實情形。</p> <p>3. 專、兼職人員人數、專業背景及執行會務情形。</p> <p>4. 理監事之配偶及三親等內任職協會情形。體育團體不得聘任現任理事長之配偶及三親等以內血親、姻親為專任工作人員；於該理事長接任前已聘任，亦同。工作人員不得由理事、監事、常務監事及理事長擔任。具有配偶、三親等以內之血親或一親等姻親關係者，其擔任同一特定體育團體之理事、監事不得有下列情形：</p> <ul style="list-style-type: none"> 一、同時分別擔任理事、監事。 二、同時擔任理事。 三、同時擔任監事。 | <p>1. 協會專、兼職人員資料表、職稱（含任職期間）及學經歷、專長。</p> <p>2. 協會人事遴選、任用、考評辦法。</p> <p>3. 協會人員參與進修及增能研（講）習活動明細表。</p> | <p>1. 協會副秘書長具體育專業背景。</p> <p>2. 協會在人事遴選、任用、考評辦法等人事規章已訂定相關規章辦法，惟未全面落實，建議落實辦理。</p> <p>3. 協會目前專職人員為4人，皆無理監之配偶及三親等以內任職。</p> <p>4. 建議協會人員可多參與進修及增能研習會。</p> |

| 參考效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|-----------|---|---|---|
| 5. 辦公室與設備 | 1. 設有固定會址且為專屬辦公室。 2. 辦公室設施、設備完善，足以執行相關會議及會務。 | 1. 辦公室設施、設備數量、使用情形一覽表。 2. 其他相關佐證資料。 | 1. 協會有固定會址為專屬辦公室。 2. 辦公室、設施、設備足以執行會務運作。 |
| 6. 行政資訊化 | 1. 公文傳遞系統電子化。 電子化程度： <input checked="" type="checkbox"/> 大部分 <input type="checkbox"/> 少部分 <input type="checkbox"/> 無 2. 訂有電子化文書處理作業程序（登記、處理、歸檔、保存）。 3. 建置網站： <input type="checkbox"/> 無， <input checked="" type="checkbox"/> 有。 4. 網站內容建置完整、資訊公開透明 （含組織運作、辦理活動資訊、辦理活動成果、運動規則、年度財務狀況、可供民眾參與表達意見之管道等）。 | 1. 既有公文。 2. 文書處理相關紀錄（登記、處理、歸檔、保存）。 3. 協會網站。 4. 其他相關佐證資料。 | 1. 協會建置網站內容頗為完整，將組織運作、活動資訊、活動成果等資訊公開，並有年度財務狀況。 2. 公文傳遞系統電子化，且文書處理作業程序頗為完善。 3. 除了協會網站外，另建置粉絲網站，成效良好。 |

| 參考效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|------------------|---|---|---|
| 7. 「性別平等政策」之具體措施 | <p>配合行政院性別平等會-性別平等政策綱領及國際趨勢之措施。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 組織成員（理、監事會）單一性別統計與比例。 2. 各委員會成員數是否達到單一性別不低於三分之一之原則。 | <p>組織、各委員會、裁判教練及運動選手之男、女性比例。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 協會目前職員有 5 女 1 男。 2. 各委員會性別比例，已逐漸朝向單一性別不低於三分之一之原則改進，建議持續依據行政院性別平等會-性別平等政策綱領辦理。 |
| 8. 自我改善 | <p>針對本訪評項目各項措施之定期檢討與自我改善策略執行情形。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 尚未訂定定期檢討與自我改善之機制。 2. 建議協會將本次訪評建議事項之相關指標內容多作審視，俾讓協會組織與會務運作更順暢，讓射箭在國際比賽成績有更佳的表現。 3. 自評表件的自我檢視及說明部分，建議內容資料的呈現宜更具體、有條理。 4. 前次訪評建議改善執行情形：建議協會在整體組織與會務方面宜再加強整合運作，行政組織運作嚴謹，對運動比賽成績方能有相當大的助益。 | |

貳、會計制度及財務狀況

| 參考效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|--------------|---|---|---|
| 1. 會計資料建檔與保存 | <p>1. 依社會團體財務處理辦法，進行會計資料建檔之情形。 <input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>部分 <input type="checkbox"/>否 依規定辦理</p> <p>2. 依社會團體財務處理辦法，進行會計資料保存之情形。 <input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>部分 <input type="checkbox"/>否 依規定辦理</p> <p>3. 定期產生報表之情形。(可複選) <input checked="" type="checkbox"/>每年 <input type="checkbox"/>每六個月 <input type="checkbox"/>每季(三個月) <input type="checkbox"/>每個月 <input type="checkbox"/>其他_____</p> | <p>會計作業程序與佐證資料。(可複選)</p> <p>1. 憑證 <input checked="" type="checkbox"/>原始憑證 <input checked="" type="checkbox"/>記帳憑證</p> <p>2. 帳冊 <input checked="" type="checkbox"/>日記帳 <input checked="" type="checkbox"/>分類帳</p> <p>3. 報表 <input checked="" type="checkbox"/>收支決算表 <input checked="" type="checkbox"/>現金出納表 <input checked="" type="checkbox"/>資產負債表 <input checked="" type="checkbox"/>財產目錄 <input type="checkbox"/>基金收支表</p> <p>4. 其他相關佐證資料。</p> | <p>1. 訂有會計作業程序，並依社會團體財務處理辦法進行會計資料建檔、保存，定期產生報表，佐證資料齊備。</p> <p>2. 協會帳務委由會計師事務所記帳，並執行查核簽證。</p> <p>3. 經查 105 年度「設置優秀選手訓練站改善運動訓練環境設施及設備」，補助金額 170 餘萬元(資本門)，購置比賽用弓組共計 34 組，每組單價皆超過新臺幣 1 萬元以上，耐用年限 2 年以上，誤記為「器材費」，宜依規定改以資本門設備入帳。</p> |

| 參考效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|--------------|--|---|---|
| 2. 會計報表申報及公告 | <p>1. 預算之編制、審議及報核情形。</p> <ul style="list-style-type: none"> ■經會員大會通過 ■經理監事會通過 ■報教育部備查 <p>2. 決算及財務報表之編制、審議及報核情形。</p> <ul style="list-style-type: none"> ■經會員大會通過 ■經理監事會通過 ■經會計師查核簽證 ■報教育部備查 ■公告預決算及財務報表（<input checked="" type="checkbox"/>收支決算表、<input checked="" type="checkbox"/>現金出納表、<input checked="" type="checkbox"/>資產負債表、<input checked="" type="checkbox"/>財產目錄、<input type="checkbox"/>基金收支表） <p>3. 入會費、常年會費、事業費與捐款等名目提經會員（會員代表）大會通過，並報請主管機關（內政部、教育部）核備之執行情形。</p> <p>4. 每月定期編報財務報表、每年編造預算、決算報告，提經會員（會員代表）大會通過，並報主管機關（內政部、教育部）核備之執行情形。</p> | <p>1. 會計帳冊與核備公文。</p> <p>2. 收支預算表、決算表。</p> <p>3. 訪評週期會計帳冊與核備公文及經費預決算表。</p> <p>4. 其他相關佐證資料。</p> | <p>1. 協會已依規定編製預算。</p> <p>2. 105 年度財務報表均經會計師事務所簽證。</p> <p>3. 協會已依法令規定編製預算、決算報告，並經經理監事會及會員大會通過後，呈報教育部體育署核備，建請亦宜依規定送內政部核備。</p> <p>4. 協會 106 年度會員大會預計年底召開，建請除了依據「社會團體財務處理辦法」第 12 條規定，於年度開始前召開會員大會，通過年度工作計畫及收支預算表之外，亦宜依第 13 條規定，年度終了後 3 個月內提經會員大會審議通過工作報告、收支決算表，連同現金出納表、資產負債表、財產目錄及基金收支表等決算報告。</p> |

| 參考效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|------------|--|---|--|
| 3. 自籌財源及運作 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 協會入會費、常年會費、事業費與捐款等財源收入。 2. 協會舉辦之比賽、研（講）習等活動所收取費用情形。 3. 協會自籌財源占年度支出之比重及逐年變動情形。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 自籌財源之款項明細（含金額統計）及占年度支出之百分比。 2. 協會收支預算書與決算書。 3. 其他相關佐證資料。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 協會 105 年度會費收入 35 萬餘元，捐贈收入 160 餘萬元，主要為理事長捐贈。協會辦理主要活動經費不足部分亦由理事長代墊，財源雖穩定，建議仍宜拓展其它自籌財源，以穩健會務發展經費。 2. 協會 105 年度會費收入 35 萬餘元，比賽、研習活動報名費收入 340 餘萬元，經費收取尚穩定。 3. 協會 105 年度主要活動（包括年度工作計畫），自籌經費占總經費 17.94%。 4. 協會 105 年度獲體育署 19,797,000 元（不包括國訓中心）核定補助，核銷總金額 14,632,900 元，執行比率 73.91%。計畫預算與實際執行落差頗大，宜審慎編製工作預算，並落實執行，俾有限資源能充分運用。 |

| 參考效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|-------------|---|---|--|
| 4. 經費補助執行情形 | 1. 年度計畫經費補助（含國際體育交流年度工作計畫）執行情形。 2. 獲得之優秀及潛力選手計畫補助執行情形。 3. 獲得運動發展基金辦理頂級賽事或其他國際體育交流活動經費補助執行情形。 4. 獲得之其他專案補助執行情形。 | 1. 獲補助公文。 2. 會計師查核簽證（或認證）報告。 3. 其他相關佐證資料。 | 1. 105 年度協會之體育署年度計畫，皆依規定辦理並核結。 2. 優秀及潛力選手計畫所獲補助經費，皆依規定辦理並核結，執行順遂且發揮運動人才培育之效益。 3. 105 年度辦理 2016 年亞洲盃射箭賽第二站暨世界排名賽與 106 年度辦理 2017 年亞洲盃射箭賽第三站暨世界排名賽，分別獲臺北市政府體育局補助 1,022,282 元及 2,630,000 元。105 年度補助經費已完成核結，執行成果良好。 |

| 參考 效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|--------------|---|------------------------------------|---|
| 5. 財務稽核及管理機制 | 1. 定期財產盤點管理情形。 2. 會計資訊公告情形。 3. 收支平衡情形。 4. 會計、出納專責人員設置情形。 5. 監事職掌發揮情形。 | 1. 會計師查核簽證（或認證）報告。 2. 左述相關佐證資料。 | 1. 已編列財產清冊，並於每年皆有定期盤點紀錄。 2. 協會於網站公告財務資訊，包括預、決算，有關財務報告及獲機關補助經費執行情形，有助於達成財務資訊透明化之目標。 3. 協會尚未設置專責或兼任會計人員，各項記帳憑證上之會計人員簽章，皆蓋副秘書長印章，副秘書長不宜為審核人員，宜改善。 4. 監事會定期召開且監事就財務進行稽核。 5. 協會 105 年度收支已有結餘 120 萬餘元，惟累積仍有虧絀 1,806 萬餘元，主要為由應付關係人款項（理事長）支應，宜設法改善，以健全會務未來發展。 |

| 參考 效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|------------------------|------------------------------|---|------|
| 6. 自 我 改 善 | 針對本訪評項目各項措施之定期檢討與自我改善策略執行情形。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 建議針對本次訪評項目之各項措施作成檢討報告，定期提經理監事會議或相關會議討論，以更落實自我改善機制。 2. 前次訪評建議改善執行情形：針對前次訪評建議，除未設專任或兼任會計人員之意見未見改善之外，其餘建議皆已改善。 | |

參、國家代表隊選訓賽機制

| 參考效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|------------|---|---|---|
| 1. 國家代表隊遴選 | 1. 各級國家代表隊選拔之辦理情形。 2. 訂定、公佈各級國家代表隊遴選選手、教練之辦法及執行情形。 | 1. 選訓委員會簡則及相關辦法，或工作與權責分配表等。 2. 選訓委員會會議紀錄。 3. 國家代表隊教練暨選手遴選辦法。 4. 國家代表隊名單。 5. 其他相關佐證資料。 | 1. 針對各國際賽會均訂有代表隊隊員及教練之遴選辦法，並據以執行。 2. 召開選訓委員會議 106 年 6 次、106 年 11 次，運作正常。 |

| 參考 效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|------------|--|--|---|
| 2. 國家代表隊培訓 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 各級代表隊培訓計畫。 2. 各級代表隊之培訓之執行情形。 3. 選訓委員會之督訓情形。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 相關會議紀錄。 2. 培訓計畫。 3. 選訓委員督訓報告。 4. 其他相關佐證資料。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 各代表隊均訂有培訓計畫，主要以亞奧運培訓為主，執行情形正常。 2. 建議選訓委員會派員督訓各級代表隊培訓，並填報督訓報告。 |

| 參考效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|---------------|--|--|--|
| 3. 國家代表隊參賽及成績 | 1. 依據選拔結果報名參賽各項目國際競賽情形。 2. 組訓代表隊參與國際賽事（含參加國際公開賽與訓練營）之執行狀況與成績。 | 1. 國家代表隊職隊員名單。 2. 相關會議紀錄。 3. 參賽計畫。 4. 選手參加國際賽事之成績紀錄、統計表。 5. 組訓代表隊參與國際賽會之執行狀況與成績。 6. 其他相關佐證資料。 | 105 年里約奧運獲 1 銅、105 年世界錦標賽獲 1 金 1 銀 1 銅、105 年世界盃總決賽獲 1 銅，106 年世大運或 4 銀 1 銅，其他世界大賽、亞洲盃、亞洲大學賽、世界盃等賽會亦獲牌甚多，參加國際競賽成績甚為亮眼。 |

| 參考效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|---------|---|--|--|
| 4. 後勤支援 | <p>1. 配合相關競賽，協會所提供之支援服務情形。</p> <p>2. 運動競賽等情資蒐集機制及情形。 <input type="checkbox"/>有 <input checked="" type="checkbox"/>無</p> <p>3. 競賽特殊器材運送機制及情形。 <input type="checkbox"/>有 <input checked="" type="checkbox"/>無</p> <p>4. 實施運動選手培訓、參賽及舉辦各類運動競賽時聘請運動防護相關專業人員之情形。 <input checked="" type="checkbox"/>於賽會外（例組訓、賽後階段）聘請運動防護相關專業人員 <input type="checkbox"/>已建置心理諮商層面之相關預防、輔導措施等機制</p> <p>5. 參加國際運動賽會時，應參考國際慣例及考量選手比賽之需要與權益，訂定服裝裝備及其相關規範，並報教育部備查。 訂定相關規範：<input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否 報教育部備查：<input type="checkbox"/>是 <input checked="" type="checkbox"/>否</p> | <p>1. 各類賽事辦理之可行性分析、規劃、人員協助等情形。</p> <p>2. 各類賽事之事前評估、行政作業、申辦過程等相關佐證資料。</p> <p>3. 其他相關佐證資料。</p> | <p>1. 協會對相關競賽後勤支援方面宜再深入瞭解。</p> <p>2. 對比賽的情蒐及特殊器材運送等機制，並無特別作法，建議建置相關機制，以因應各種國際比賽。</p> <p>3. 宜加強建立於賽會外（例組訓、賽後階段）聘請運動防護相關專業人員及心理諮詢層面之相關機制。</p> <p>4. 選手服裝裝備規範已依國際慣例及考量選手比賽之需要與權益，訂定相關規定，建議再報教育部體育署備查。</p> |

| 參考效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|-----------------|---|---|--|
| 5. 優秀及具潛力運動選手養成 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 基層訓練站或訓練中心等運動訓練體系之規劃與執行情形。 2. 建立運動團隊(選手)分級登錄及成績登錄管理制度與執行情形。 3. 建立運動選手人才資料庫，並積極維護資訊安全情形。 4. 安排優秀及具潛力運動選手進行國內或國外移地訓練情形。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 運動團隊(選手)登記與管理辦法相關資料。 2. 選拔計畫或辦法、紀錄、名冊與成果。 3. 訓練計畫或辦法、紀錄、名冊與活動成果。 4. 其他相關佐證資料。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 協會在全國設有選手基層培訓站、訓練中心，執行與運作甚佳。 2. 優秀選手養成人數計 202 人，設置基層訓練站(或訓練中心)計 28 個，辦理訓練營 2 個。 3. 建議建立選手人才資料庫，並積極維護資訊安全。 4. 協會定期安排優秀及具潛力選手進行國內外移地訓練，績效良好。 |

| 參考效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|---------|------------------------------|--|------|
| 6. 自我改善 | 針對本訪評項目各項措施之定期檢討與自我改善策略執行情形。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 協會整體運作尚佳。 2. 建議對於資料的蒐集、整理、分類等，可以再效率系統化。 3. 選手在國際比賽成績的優劣與行政組織、會務運作及後勤支援等，有密切的關係，此部份若建置完善，並落實運作，能助於國際比賽成績的表現。 | |

肆、業務推展績效及民眾參與

| 參考效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|-----------|--|--|--|
| 1. 參與國際組織 | 1. 舉辦/參與國際會議情形。 2. 協會成員於相關之國際組織擔任職務情形。 3. 邀請與會務推展相關之國際人士來臺進行交流、訪問情形。 | 1. 國際會議之會議手冊或出席證明。 2. 邀請函與相關佐證資料。 3. 相關國際組織職位之聘書或當選證書。 4. 會議紀錄、辦理或出席會議成果或返國報告（含官網公告之成果資訊）、外賓行程、訪臺旨趣等。 5. 其他上述相關佐證資料。 | 1. 擔任國際箭總技術委員、發展委員，及擔任亞洲射總執行委員、發展委員、審判委員、裁判委員，運動科學暨醫藥委員，積極參與國際事務。 2. 106年在林口舉辦亞洲箭總執委會會議，105年及106年出席國際會議各1次。 3. 邀請外賓訪臺，105年2人及106年3人，有助於建立國際關係。 |

| 參考效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|-----------|--|---|------------------------------------|
| 2. 辦理國際賽事 | 1. 申辦國際性賽事情形（含正式及非正式）。 2. 舉辦國際性賽事情形（含正式及非正式）。 | 1. 申辦國際性賽事概況表。 2. 舉辦國際性賽事成果報告。 3. 其他相關佐證資料。 | 主辦亞洲盃暨世界排名賽 105 年、106 年各 1 次，值得肯定。 |

| 參考 效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|-----------|--|---|---|
| 3. 運動教練養成 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 運動教練制度實施辦法。 2. 各級運動教練資格檢定、授證及管理制度並報中華民國體育運動總會備查情形。 3. 各級運動教練之增能研（講）習與換證。 4. 各級運動教練之考核辦法與執行情形。 5. 各級教練研（講）習聘請國際級講師情形。 6. 建立運動教練人才資料庫，並積極維護資訊安全情形。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 教練授證管理等實施辦法。 2. 各項教練研（講）習手冊、報名與出席紀錄。 3. 各級教練名冊。 4. 各級運動教練之考核紀錄。 5. 授證、檢定辦法、名單人數報中華民國體育運動總會備查之佐證公文。 6. 其他相關佐證資料。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 已訂定教練制度實施辦法，105 年舉辦講習會 B 級 1 次、C 級 2 次，亞洲箭總教練講習 2 次。 2. 教練養成人數與中華民國體育運動總會登錄數不符，建議查明更正，並建立教練人才資料庫。 3. 106 年均未舉辦 A 級講習，建議繼續舉辦，以讓教練增能學習並換證。舉辦 A 級講習時，建議邀請國際級講師授課。 4. 建議擬訂各級教練考核辦法，並據以執行。 |

| 參考效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|-----------|--|---|--|
| 4. 運動裁判養成 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 運動裁判制度實施辦法。 2. 各級運動裁判之資格檢定、授證及管理制 度並報中華民國體育運動總會備查情形。 3. 各級運動裁判之增能研（講）習與換證。 4. 各級運動裁判之考核辦法與執行情形。 5. 各級裁判研（講）習聘請國際級講師情形。 6. 辦理國際裁判人才培育情形。 7. 國際裁判參與國際正式賽事執法情形。 8. 建立運動裁判人才資料庫，並積極維護資訊安全情形。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 裁判授證管理等實施辦法。 2. 裁判研（講）習手冊、報名與出席紀錄。 3. 各級裁判名冊。 4. 各級運動裁判之考核紀錄。 5. 授證、檢定辦法、名單人數報中華民國體育運動總會備查之佐證公文。 6. 取得國際裁判（亞洲級與世界級）資格人數及佐證資料。 7. 其他相關佐證資料。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 已訂定裁判制度實施辦法，106 年舉辦裁判講習會 A 級 1 次、B 級 1 次、C 級 2 次，並已報中華民國體育運動總會備查。 2. 105 年遴派 2 人，106 年遴派 4 人參加國際箭總國際裁判講習，共有 3 人取得國際裁判資格。 3. 105、106 年各遴派 4 人次擔任國際賽事裁判，建議建立裁判人才資料庫及換證辦法。 4. 建議擬訂各級裁判考核辦法，並據以執行。 |

| 參考效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|--------------|---|--|---|
| 5. 運動規則審定及出版 | 1. 建立運動紀錄及運動規則、蒐集國內外運動資訊，並出版或以其他方式公開提供會員及大眾正確運動資訊。 2. 撰寫、彙編、翻譯或發行相關之運動叢書刊物。 3. 協助辦理運動科學研究及發展。 | 1. 相關之審定規則或出版清單。 2. 審定資料或出版品。 3. 其他相關佐證資料。 | 1. 協會已修正國際箭總 2015 年版規則，並於協會網站公告。 2. 副理事長邱炳坤於 105 年主編「射箭：邁向卓越」一書，提供大眾資訊。 3. 建議在教練講習時，增加運動科學研究課程。 |
| 6. 運動禁藥宣導與教育 | 1. 訂定單項運動禁藥管制規定，並送中華奧會核備情形。 2. 擬訂年度運動禁藥管制實施計畫，並請中華奧會協助執行情形。 3. 配合相關政策，向教練、選手宣導運動禁藥相關知識情形。 | 1. 宣導活動辦理之辦法與活動紀錄。 2. 其他相關佐證資料。 3. 訪評週期內是否有成員違反禁藥之情事。 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，共____人 | 1. 在潛力優秀選手暑期訓練營，及教練、裁判講習會已安排運動禁藥管制課程。 2. 建議訂定射箭運動禁藥管制規定及年度管制實施計畫送中華奧會核備後落實執行。 |

| 參考效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|--------------|---|---|---|
| 7. 活動賽事及民眾參與 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 主/協辦全國性運動競賽。 2. 主/協辦有利運動推廣之地方性運動賽事。 3. 運用各管道與資源，推展全民休閒運動情形。 4. 建立年度運動競賽季節制度。 5. 設置網站、粉絲專頁或其他管道提供民眾參與意見表達之情形。 6. 進行賽事性別人數統計。 7. 舉辦分齡運動賽事。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 主辦或協辦各運動賽事，公告之競賽規程、賽事照片、相關報導與紀錄等。 2. 各項行銷推廣佐證資料。 3. 公告之活動辦法、宣傳品、活動照片與紀錄。 4. 其他相關佐證資料。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 主辦各級代表隊選拔賽 105 年 7 次、106 年 4 次。 2. 每年定期舉辦青年盃、理事長盃、總統盃全國性競賽，並進行賽事性別人數統計。 3. 已設置粉絲專頁，目前有粉絲 6,760 人，參與民眾意見表達及互動。 4. 已舉辦分齡賽事。 |

| 參考效標 | 內涵 | 檢視資料 | 訪評意見 |
|---------|------------------------------|--|------|
| 8. 自我改善 | 針對本訪評項目各項措施之定期檢討與自我改善策略執行情形。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 尚未訂定定期檢討與自我改善之機制。 2. 協會於自評表件填答「皆有定期檢討與自我改善」，經實地確認前次訪評改善建議執行情形，則是部分已改善，部分尚未改善，建議落實。 3. 前次訪評建議改善執行情形如下： <ol style="list-style-type: none"> (1) A級教練複核考核機制尚未改善。 (2) 運動禁藥管制規定尚未改善。 | |

綜合意見

協會由秘書長領軍率 2 位同仁參加訪評，並提供簡報，以及事先提供訪評自評表及資料表等，方便委員查閱。

配合國體法修法後改選之辦理情形

協會配合 106 年 9 月 20 日修正公布之國民體育法，修正組織章程業於 107 年 2 月 1 日經教育部許可，並於 107 年 3 月 17 日辦理改選完竣。